



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**  
**CAMPUS SANTA ROSA DO SUL**  
**COMITÊ DE ENSINO**

*ATA Nº 2/2021*

Em dezesseis de julho de dois mil e vinte e um, às nove horas, realizou-se, por webconferência, por meio do Google Meet, link: “meet.google.com/rbc-ognn-oun”, a segunda reunião, sendo esta a primeira reunião extraordinária do Comitê de Ensino no ano de dois mil e vinte e um. A Coordenadora-Geral de Ensino do Instituto Federal Catarinense *Campus* Santa Rosa do Sul e Presidente do Comitê de Ensino, Cristina Quartieiro Dalpiaz Soares, deu as boas-vindas aos integrantes presentes e passou, a seguir, à ordem do dia. Cristina falou que hoje contarão com o auxílio do integrante Gabriel para redigir a ata. Cristina disse que, caso Gabriel não consiga acompanhar alguma manifestação, solicite uma pausa para o devido registro em ata. Cristina fez registrar as presenças de Cristiano Antônio Pochmann, representante titular do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão; Taise Cristine Buske, representante titular da Coordenação do Curso de Engenharia Agrônômica; Gerson Luís da Luz, representante titular da Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária; Bruno Pansera Espindola, representante titular dos docentes; Gilberto Carlos Monteiro Darosi, representante titular dos Técnico-Administrativos em Educação; Gabriel Sartor Rovaris, representante titular dos Discentes do Curso de Engenharia Agrônômica; e Mariluci Almeida da Silva, representante titular do Núcleo Pedagógico. Cristina registrou a ausência de Isabella Sotério Murara, representante titular dos Discentes do Curso Técnico em Agropecuária, por estar em atividade letiva, entretanto não sendo possível convocar suplente por não ter sido avisado com antecedência. Cristina falou que, conforme a Convocação encaminhada em treze de julho de dois mil e vinte e um, serão apresentados seis assuntos, de um total de cinco documentos encaminhados anexos ao e-mail de convocação. Cristina fez a leitura do expediente e da pauta da convocação: **um**) comunicação sobre a capacitação que o servidor Cláudio Luiz Melo da Luz proporcionou à Presidenta do Comitê de Ensino e aos integrantes Gerson e Gabriel sobre o Comitê de Ensino, com ênfase nas atividades de secretariado, realizada em dezesseis de junho de dois mil e vinte e um; **dois**) comunicação sobre o início do processo de revisão do PDI dois mil e dezenove a dois mil e vinte e três do IFC e que, de acordo com o que estabelece o inciso dois do artigo quarto da RESOLUÇÃO NÚMERO sessenta e cinco – CONSUPER/dois mil e dezesseis, de quinze de dezembro de dois mil e dezesseis, referente às atribuições do Comitê de Ensino (link sobre o Comitê de Ensino na página eletrônica do DEPE): <https://dde.santarosa.ifc.edu.br/comite-de-ensino/>): “acompanhar e propor ações e políticas no plano de desenvolvimento institucional, projetos e programas vinculados às atividades de ensino do Campus”; **três**) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino “PréEnem 2021”, coordenado pelo professor Cleber Machado; **quatro**) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a proposição do integrante do Comitê de Ensino Bruno Pansera quanto à possibilidade de inserir na composição do Comitê de Ensino os Coordenadores dos Curso de Especialização do Campus Santa Rosa do Sul; **cinco**) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a proposição do integrante do Comitê de Ensino Bruno Pansera sobre o inciso três do artigo quarto da Resolução do Comitê de Ensino, especificamente quanto à possibilidade de o Comitê de Ensino contribuir com sugestões para as aulas práticas de componentes curriculares; **seis**) apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. Cristina falou que não tinha assunto para inserir na pauta. Cristina perguntou aos integrantes se havia alguma outra sugestão de assunto a ser incluído na pauta. Não houve inclusões de novos assuntos na pauta. Cristina disse que passaria a apresentar os assuntos previstos no expediente da reunião. Cristina informou que Gabriel estará escrevendo a ata nesta oportunidade e que precisa que algum outro integrante do



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**  
**CAMPUS SANTA ROSA DO SUL**  
**COMITÊ DE ENSINO**

Comitê acompanhe as possíveis publicações no chat, pois estará com apresentações na tela. **Um)** Comunicação sobre a capacitação que o servidor Cláudio Luiz Melo da Luz proporcionou à Presidenta do Comitê de Ensino e aos integrantes Gerson e Gabriel sobre o Comitê de Ensino, com ênfase nas atividades de secretariado, realizada em dezesseis de junho de dois mil e vinte e um. Cristina falou como foi a capacitação e disse que foi feita uma explanação. Cristina abriu a palavra para Gerson e Gabriel, caso quisessem comentar algo. Gerson falou que gostaria de fazer um agradecimento ao Cláudio porque, como Coordenador do Curso Técnico em Agropecuária, contribuiu muito para outras atividades e queria deixar o agradecimento pela dedicação dele durante todo esse tempo, e que serviu muito. Gabriel não se manifestou. Cristina falou que foi bem interessante e que o Cláudio é muito metucioso e vai a fundo, ele trouxe muitas informações. Mariluci solicitou a apresentação da reunião de capacitação sobre secretariado, para poder abranger seus conhecimentos. Cristina falou que vai compartilhar a apresentação da reunião para todos os participantes do Comitê de Ensino. **Dois)** Comunicação sobre o início do processo de revisão do PDI dois mil e dezenove a dois mil e vinte e três do IFC e que, de acordo com o que estabelece o inciso dois do artigo quarto da RESOLUÇÃO NÚMERO sessenta e cinco – CONSUPER/dois mil e dezesseis, de quinze de dezembro de dois mil e dezesseis, referente às atribuições do Comitê de Ensino (link sobre o Comitê de Ensino na página eletrônica do DEPE): <https://dde.santarosa.ifc.edu.br/comite-de-ensino/>: “acompanhar e propor ações e políticas no plano de desenvolvimento institucional, projetos e programas vinculados às atividades de ensino do Campus”. Cristina passou a palavra para o integrante do Comitê de Ensino, Cristiano, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão. Cristiano declarou que a Cristina resumiu bem a situação e que o PDI é o nosso documento norteador; falou que a primeira questão é referente ao Curso de Biologia. Cristiano falou que não sabe se todos estão a par, mas, na parte do PDI sobre o Campus Santa Rosa do Sul, consta que temos o Curso de Biologia noturno para ser aberto. Cristiano disse que, realizando uma conversa com os professores de Biologia, decidiu-se deixar esse curso no nosso PDI para ser implementado em dois mil e vinte e três, sendo que será formada uma comissão para realizar estudo de viabilidade para ver se é possível ou não abrir esse curso, cujos professores ficarão responsáveis em fazer essa análise, lembrando que para abrir qualquer curso o mesmo deve constar no PDI. Cristiano disse que uma outra inclusão de um novo curso que está sendo estudada é o mestrado e comentou que para este curso de mestrado foi feita uma consulta pública, sendo aprovado, e a comissão já está finalizando o parecer de viabilidade, que deverá ser entregue até o final do mês de julho deste ano. Bruno se manifestou e, como presidente da Comissão de Estudo da Viabilidade do Mestrado, explanou sobre os trabalhos já realizados e do prazo de envio do Parecer para a Direção-Geral. Bruno também apresentou o posicionamento dos integrantes da referida Comissão, sendo estes favoráveis a inclusão do curso de Mestrado no PDI a ser revisado, comentando que apoia a proposta de incluir o curso de mestrado no PDI. Cristina realizou a votação, cujo resultado foi pela aprovação por unanimidade para o mantimento do Curso de Biologia e para acrescentar o Curso de Mestrado no PDI. **Três)** Apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino “PréEnem 2021”, coordenado pelo professor Cleber Machado. Cristina falou que o projeto original e o projeto atualizado após o parecer do Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária, o e-mail do Coordenador do Curso informando o parecer do Colegiado e encaminhando o projeto atualizado para análise do Comitê de Ensino foram encaminhados anexos ao e-mail de convocação; sendo também encaminhados: a Resolução número trinta e oito de dois mil e dezessete, do Consuper do IFC, foi encaminhada aos integrantes do Comitê porque dispõe sobre as diretrizes e normas para regulamentação de Projeto de Ensino no IFC; o Edital



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**  
**CAMPUS SANTA ROSA DO SUL**  
**COMITÊ DE ENSINO**

número quatorze de dois mil e vinte, referente ao fluxo contínuo de submissão de Projetos de Ensino em dois mil e vinte e um no Campus Santa Rosa do Sul, este por ser o Edital vigente no Campus e ao qual o professor Cleber está submetendo o seu Projeto de Ensino. Cristina projetou na tela a versão do Projeto de Ensino “PréENEM 2021” apresentada pelo Coordenador, Cleber Machado, após a reunião do Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária. Cristina solicitou a Gerson para informar quais foram as alterações que o Colegiado do Curso estabeleceu para o projeto original. Gerson falou que notou que havia alguns erros ortográficos, assim foi pedido para o professor Cleber fazer as correções, sendo encaminhado para o Colegiado e tendo aprovação posterior, e agora está passando pelo Comitê de Ensino. Cristina perguntou aos presentes se tinham observações sobre o projeto ou se deveria fazer a leitura do texto, caso os presentes quisessem. Cristina comentou sobre a modificação de “estudos a distância” no projeto para “aulas remotas”. Mariluci ressaltou sobre a modificação de estudos a distância no projeto. Cristina falou que quanto ao projeto de ensino sob análise foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo, não havendo proposta orçamentária. Cristina fez constar a necessidade de haver ressalvas em decorrência de erros de ortografia e substituição de “ead” para “ensino remoto”. Cristina realizou a votação, cujo resultado foi pela aprovação por unanimidade com ressalvas do projeto de ensino sob análise: um) no item “Locais e horário da realização/execução da proposta”: a) alterar “datada” por “data da”; b) alterar “ainda à ser” por “ainda a ser”; c) “modo de Ensino à Distância” por “modo de ensino remoto”; dois) no item “Justificativa”: retirar os dois termos “estes”; três) no item “Objetivos específicos”: alterar “melhorar o desempenho da instituição frente ao Enem” pelo termo “melhorar os indicadores de desempenho da instituição frente à prova do ENEM”; quatro) no item “Desenvolvimento”: alterar o termo “Ensino à Distância (EAD)” pelo termo “ensino remoto”; cinco) no item “Cronograma de atividades do projeto”: alterar o termo “Ensino à Distância (EAD)” pelo termo “ensino remoto”; seis) no item “Infraestrutura necessária”: alterar o termo “no modo EAD” pelo termo “na modalidade de ensino remoto”. **Quatro)** Apresentação, discussão, votação e decisão sobre a proposição do integrante do Comitê de Ensino Bruno Pansera quanto à possibilidade de inserir na composição do Comitê de Ensino os Coordenadores dos Curso de Especialização do Campus Santa Rosa do Sul. Cristina passou a palavra ao integrante Bruno que falou que gostaria de ver os coordenadores dos cursos de especialização integrando o Comitê de Ensino. Bruno apresentou a proposta de os coordenadores dos cursos de especialização serem chamados quando houver interesses dos mesmos, que serão convidados para a reunião. Taise comentou que, caso sejam apenas convidados, não terão direito a voto, mas entende ser importante essa participação para auxiliar na tomada de decisões. Cristina realizou a votação, cujo resultado foi pela aprovação por unanimidade da proposição apresentada pelo integrante Bruno quanto aos coordenadores de cursos de especialização serem convidados a participar de reunião quando houver interesse. **Cinco)** Apresentação, discussão, votação e decisão sobre a proposição do integrante do Comitê de Ensino Bruno Pansera sobre o inciso três do artigo quarto da Resolução do Comitê de Ensino. Cristina passou a palavra ao integrante Bruno que falou especificamente quanto à possibilidade de o Comitê de Ensino contribuir com sugestões para as aulas práticas de componentes curriculares. Cristina realizou a votação, cujo resultado foi pela aprovação por unanimidade da proposição apresentada pelo integrante Bruno com deliberação de criação de um documento pelo Google Drive de forma compartilhada, para a possibilidade de contemplação do



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE  
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL  
COMITÊ DE ENSINO**

assunto, para futuras discussões. **Seis)** Apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. Cristina disse que não houve inclusões de novos assuntos no início da reunião. Cristina disse que, logo após a reunião, estaria encaminhando a minuta da ata para leitura prévia para que, no prazo de até três dias, seja analisada pelos integrantes do Comitê de Ensino presentes na reunião e que, caso não haja manifestações, a ata será aprovada. Cristina agradeceu a todos pela participação e falou que as assinaturas manuais serão substituídas pelas assinaturas no Sistema Integrado de Gestão, por meio do protocolo, cuja solicitação para assinaturas será encaminhada por e-mail a cada integrante do Comitê de Ensino, cujos estudantes confirmarão por e-mail a concordância do texto da ata. Nada a mais sendo tratado, encerrei a presente ata, subscrita por mim, nomeado integrante e Secretário do Comitê de Ensino.

Santa Rosa do Sul, 16 de julho de 2021.

*Assinatura manual comprovada por meio de encaminhamento de e-mail à Presidenta do Comitê de Ensino, em decorrência do trabalho remoto estabelecido pelo IFC*

Gabriel Sartor Rovaris



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**  
**CAMPUS SANTA ROSA DO SUL**  
**COMITÊ DE ENSINO**

Integrantes do Comitê de Ensino e demais participantes convocados – Ata nº 2/2021, de  
16/07/2021:

| <b>Nome</b>                        | <b>Segmento</b>  | <b>Assinatura</b>   |
|------------------------------------|--|---|
| Cristina Quartieiro Dalpiaz Soares | Coordenação-Geral de Ensino – titular                  | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Cristiano Antonio Pochmann         | Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - titular  | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Taise Cristine Buske               | Coord. do Curso Engenharia Agrônômica – titular        | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Gerson Luiz da Luz                 | Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária – titular | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Bruno Pansera Espíndola            | Docentes – titular                                     | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Gilberto Carlos Monteiro Darosi    | Técnico-Administrativos - titular                      | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Mariluci Almeida da Silva          | Núcleo Pedagógico - titular                            | <i>Assinatura manual comprovada por meio de assinatura eletrônica nesta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG), em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19</i> |
| Isabella Sotério Murara            | Discente do Curso Técnico em Agropecuária – titular    | <i>Ausente com justificativa</i>  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE**  
**CAMPUS SANTA ROSA DO SUL**  
**COMITÊ DE ENSINO**

|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| Gabriel Sartor Rovaris | Discente do Curso Engenharia Agrônômica - titular | <i>Assinatura manual comprovada por meio de encaminhamento de e-mail aprovando a Ata, em decorrência do trabalho remoto provocado pelo isolamento social determinado por órgãos governamentais em face à pandemia da covid-19, e considerando que a assinatura eletrônica desta Ata por meio do Sistema Integrado de Gestão do IFC (SIG) por estudantes não ser possível</i> |
|------------------------|---|--|