



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

ATA Nº 3/2022

Em vinte e um de outubro de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, realizou-se, na sala de reuniões da Engenharia Agrônômica do Instituto Federal Catarinense Campus Santa Rosa do Sul, a terceira reunião, sendo esta a terceira reunião ordinária do Comitê de Ensino no ano de dois mil e vinte e dois. A Coordenadora-Geral de Ensino do Instituto Federal Catarinense *Campus* Santa Rosa do Sul e Presidente do Comitê de Ensino, Cristina Quartieiro Dalpiaz Soares, deu as boas-vindas aos integrantes presentes e passou a seguir a ordem do dia. Cristina falou que hoje contarão com o auxílio do integrante Samuel para redigir a ata. Cristina disse que, caso Samuel não consiga acompanhar alguma manifestação, solicite uma pausa para o devido registro em ata. Cristina fez registrar as presenças de Cristiano Antônio Pochmann, representante titular do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão; Taise Cristine Buske, representante titular da Coordenação do Curso de Engenharia Agrônômica; Samuel de Medeiros Modolon, representante titular da Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária; Patrick de Souza Girelli, representante suplente dos docentes; Robson Lunardi, representante titular dos Técnico-Administrativos em Educação; Cristina informou a ausência de Paulo Fernando Mesquita Junior, representante suplente dos docentes, que justificou estar fazendo a reposição de aula no momento da reunião, de Isadora Oliveira Tomé, representante titular dos Discentes do Curso Técnico em Agropecuária que justificou estar em aula; não sendo possível convocar suplente antes desta reunião em decorrência do tempo; Gabriel Sartor Rovaris, representante titular dos Discentes do Curso de Engenharia Agrônômica que precisou acompanhar a sua mãe em um procedimento médico; não sendo possível convocar suplente antes desta reunião em decorrência do tempo; Mariluci Almeida da Silva, representante titular do Núcleo Pedagógico que justificou ausência por estar participando de um curso no horário da reunião e Cintia Luzana da Rosa, representante suplente do Núcleo Pedagógico, também não pode estar presente pois faz o mesmo curso que a representante titular. Cristina falou que houve uma modificação na portaria que compõe o Comitê de Ensino em que o Paulo Fernando Mesquita Júnior antes suplente tornou-se titular pela saída do Bruno Pansera Espíndola e que Patrick de Souza Girelli assumiu o cargo de suplente do segmento docente, o Gilberto Carlos Monteiro Darosi saiu do cargo de titular do segmento técnico-administrativo e assumiu Robson Lunardi e para a vaga de suplente foi indicado pela Direção-Geral Davi Miguel da Cunha. Cristina falou que, conforme a convocação encaminhada, serão dezessete assuntos, de um total de vinte documentos encaminhados anexos ao e-mail de convocação, mais sete anexos encaminhados posteriormente ao e-mail para serem analisados. Cristina fez a leitura do expediente e da pauta da convocação: 1) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Parcial do Projeto de Ensino DIVAR 2022, submetido ao Edital nº 85/2021, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Samuel de Medeiros Modolon; 2) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física I, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*; 3) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física II, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*; 4) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte; 5) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Coleta e análise bromatológica de alimentos forrageiros e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

concentrados utilizados na alimentação animal”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Liliane Cerdótes; 6) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino em fluxo contínuo Olimpíada Nacional em História do Brasil: ampliando conhecimentos além da sala de aula, sob a coordenação de Talita Daniel Salvaro; com apresentação da Resolução *Ad Referendum* nº 6/2022 – Comitê de Ensino; 7) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a minuta Edital Fluxo Contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023; 8) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Identificação, Caracterização e Sintomatologia de Plântulas Daninhas Resultante de Herbicidas Sintéticos e Naturais, sob a coordenação de Marcos André Nohatto; 9) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Planejamento Implantação e Manejo de Culturas Anuais como Estratégia de Ensino Pesquisa e Extensão, sob a coordenação de Eliete de Fátima Ferreira da Rosa; 10) apresentação do Relatório Final da Monitoria da disciplina de Topografia, que teve como responsável o professor Geraldo José Rodrigues, mas que não ocorreu; 11) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 33/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte; 12) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Plantas Medicinais: Projeto Renascer”, sob a coordenação de Airton Luiz Bortoluzzi; 13) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda; 14) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Vegetal (PPOV)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda; 15) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Grupo de Estudos em Sistemas Pastorais Irrigados”, sob a coordenação de Geraldo José Rodrigues; 16) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Produção de mudas de árvores pelos estudantes do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio”, sob a coordenação de Luís Fernando Rosa de Lima; 17) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a inclusão ou não da Coordenação do Curso de Bacharelado em Zootecnia para compor o Comitê de Ensino, observando-se a composição mínima estabelecida no artigo 3º da Resolução nº 65/2016, em especial no inciso V; 18) apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. Cristina falou que tinha para inserir na pauta: 1) Relatório Final do Projeto DIVAR, referente ao Edital nº 69/2020, coordenado por Samuel de Medeiros Modolon. 2) Projeto de Ensino “Grupo de Estudos e Pesquisa em Entomologia (GEPE): compartilhando saberes, produzindo conhecimentos e construindo aprendizagens” a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Fabiana da Silva Anderson; 3) Projeto de Ensino “MOVE TOPO” O uso da Corrida de Orientação no ensino da Topografia a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Geraldo José Rodrigues; 4) Projeto de Ensino Produção de material didático-pedagógico alternativo para construção de conhecimento a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Cristina Claumann Freygang; 5) Projeto de Ensino Botânica - criação de herbário no IFC campus Santa Rosa do Sul, a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Jéssica Schmidt Bellini. Cristina perguntou aos integrantes se havia alguma outra sugestão de assunto a ser incluído na pauta, os participantes relataram não haver inclusões de novos assuntos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

na pauta. Cristina promoveu a votação sobre a inclusão em pauta dos novos assuntos sugeridos, as inclusões na pauta foram aprovadas por unanimidade. Cristina disse que passaria a apresentar os assuntos previstos no expediente da reunião: 1º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Parcial do Projeto de Ensino DIVAR 2022, submetido ao Edital nº 85/2021, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Samuel de Medeiros Modolon. Após projeção e análise, o relatório parcial foi aprovado por unanimidade, com abstenção do Samuel por ser coordenador do projeto. 2º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física I, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*. Cristina projetou o requerimento e o parecer *ad referendum*. Robson perguntou se há algum recurso de bolsa para monitoria, Cristiano respondeu que no Técnico não tem, mas na graduação tem. Patrick falou que no Técnico há apenas o certificado e que a disponibilidade de recurso vai depender do edital. Cristina falou que as monitorias estão sendo muito procuradas por causa das cem horas de atividades diversificadas que os alunos do Técnico em Agropecuária devem cumprir ao final do curso. Cristina perguntou se havia alguma consideração, os membros presentes afirmaram não haver, em votação o requerimento foi aprovado sem ressalvas e por unanimidade. 3º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física II, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*, Cristina projetou os arquivos para análise. Taíse mencionou que há um erro no quarto parágrafo da justificativa em que menciona que “da monitoria de Física I” quando deveria ser “Física II”, e também no que se refere à descrição do horário da monitoria que se sobrepõe ao da Física I e questionou se poderia que as duas monitorias no momento que o professor orienta os monitores ocorrerem no mesmo horário, Taíse falou que para fins de registro seria interessante que fosse em horários diferentes. Cristina sugeriu que colocasse como ressalva “inverter o cronograma de atividades, que das 13h30min às 14h30min fosse realizado planejamento e elaboração/organização do material de estudo e das 14h30min às 16h30min prestar assistência aos estudantes para a resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas, também substituir Física I por Física II no parágrafo da justificativa”. Patrick mencionou que a votação que faríamos seria para aprovar o *ad referendum* emitido pela presidenta do comitê e não o requerimento de monitoria em si. Cristina falou que pelo seu entendimento a aprovação seria do requerimento, pois o *ad referendum* seria um parecer provisório em caráter de urgência, mas que iria se informar e trazer a resposta correta na próxima reunião. Cristina promoveu a votação, o requerimento foi aprovado por unanimidade com a ressalva citada anteriormente. 4º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte, Cristina projetou os documentos e promoveu o debate, Patrick comentou que houve trocas de bolsistas no decorrer do projeto, mas que foi desenvolvido e fez as publicações embora esteja fora do prazo de entrega. Cristina falou que o projeto atravessou o período de afastamento do Campus em função da pandemia de covid-19, o que prejudicou muito as atividades relacionadas ao projeto. Enfim, foi feita a votação e o relatório final foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. 5º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Coleta e análise bromatológica de alimentos forrageiros e concentrados utilizados na alimentação animal”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Liliane Cerdótes. Cristina projetou os documentos. Taíse perguntou se o prazo final era mesmo fevereiro de 2022. Cristina confirmou e disse que foi entregue com



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

atraso, em votação o relatório final foi aprovado pelo Comitê por unanimidade sem ressalvas. Cristina sugeriu modificar o item de pauta e avaliar Relatório Final do Projeto DIVAR, já que se refere ao Edital nº 69/2020, visto que os relatórios antes avaliados também eram do Edital 69/2020, sendo que esse é coordenado por Samuel de Medeiros Modolon. A proposta foi aceita por todos os integrantes. Cristina projetou o relatório para ser analisado. Samuel falou que ele não colocou a publicação no relatório final, porém foi publicado no SICT-Sul. Cristina mencionou que procurou no Edital se havia alguma exigência com relação à publicação, no entanto, não encontrou. Então, procedeu à votação e o relatório final foi aprovado sem ressalvas, com a abstenção apenas do Samuel por ser coordenador do projeto. 6º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino em fluxo contínuo Olimpíada Nacional em História do Brasil: ampliando conhecimentos além da sala de aula, sob a coordenação de Talita Daniel Salvaro; com apresentação da Resolução *Ad Referendum* nº 6/2022 – Comitê de Ensino. Cristina apresentou os arquivos do projeto e do relatório final e informou que foi emitido o Parecer *Ad Referendum* de nº 6/2022 por uma solicitação da coordenadora do projeto que fará um encerramento com os estudantes participantes no dia 25/10/2022 e ela solicitou a certificação para entrega durante o evento. Sem considerações dos presentes na reunião, Cristina propôs a votação e o relatório final foi aprovado sem ressalvas por todos os integrantes presentes. 7º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a minuta Edital Fluxo Contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023. Cristina informou que está previsto no calendário do Campus a publicação do Edital de Fluxo contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023, que deveria ocorrer no mês de setembro, porém será submetido agora para a publicação no mês de outubro e que é usual que seja publicado com antecedência para que os coordenadores de projetos tenham tempo para ter o parecer do CEUA, se necessário. Assim projetou a minuta do edital para promover o debate. Taíse falou que concorda com a minuta e não tem sugestões de modificação e que teria apenas que estabelecer a data de publicação e a data de submissão. Cristina sugeriu que a data de publicação fosse 26/10/2022 e a data de submissão fosse 27/10/2022. Patrick sugeriu que a publicação fosse dia 27/10/2022 e a submissão iniciasse dia 28/10/2022 para que haja tempo maior para realizar a publicação. A sugestão foi aceita por todos os participantes. Cristina propôs a votação e a minuta do edital foi aprovada por unanimidade. 8º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Identificação, Caracterização e Sintomatologia de Plântulas Daninhas Resultante de Herbicidas Sintéticos e Naturais, sob a coordenação de Marcos André Nohatto. Cristina informou que o Edital nº 64/2022 foi promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFC e que o prazo para submissão encerra-se em 26/10/2022. Cristina disse que a alínea c do item 6 do Edital nº 64/2022 estabelece: “Parecer favorável do Comitê de Ensino do campus. Com a anuência, compreende-se que o Coordenador e demais Colaboradores Internos não possuem pendências em outros editais no âmbito das Pró-Reitorias e/ou campi, que a Carga Horária descrita neste documento é compatível com sua atuação no projeto e não estão afastados ou impedidos conforme disposições deste Edital e normativos vigentes”, portanto, a coordenação do projeto pede que, em caso de aprovação, seja produzido o parecer favorável e/ou ata de anuência do projeto, conforme exigências do Edital recebido. Cristina projetou o arquivo do projeto e Taíse falou que o referido projeto foi analisado pelo Colegiado do curso Engenharia Agrônoma dia 18/10/2022 e foi aprovado sem ressalvas. Robson falou que ao analisar os projetos observou que há poucos técnico-administrativos inseridos nos projetos como colaboradores e que seria interessante que houvesse um maior engajamento dos técnicos nos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

projetos. Patrick falou que há uma cultura no nosso Campus em que os técnicos não devem se envolver em questões de ensino e aprendizagem. Cristina falou que seria interessante que houvesse incentivo para que os técnicos participassem e, quem sabe, teria um maior engajamento inclusive em fazer parte do Comitê de Ensino, já que foi bem difícil conseguir membro do segmento técnico-administrativo. Ao analisar o projeto, o Comitê considerou que foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Cristina perguntou se havia alguma consideração, os integrantes afirmaram não ter. Cristina propôs a votação e o projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. 9º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Planejamento Implantação e Manejo de Culturas Anuais como Estratégia de Ensino Pesquisa e Extensão, sob a coordenação de Eliete de Fátima Ferreira da Rosa. Cristina informou que é mais um projeto a ser submetido ao Edital nº 64/2022 promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFC e, a exemplo do projeto anterior, se aprovado há a necessidade de produzir um parecer favorável com anuência para o coordenador e demais colaboradores internos. Cristina mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais. Cristina projetou o arquivo para avaliação e o comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. Cristina comentou que, considerando que a data de submissão de projetos de ensino ao Edital nº 64/2022 é 26/10/2022, demais projetos de ensino que vieram a ser apresentados para apreciação deste Comitê de Ensino, após o encaminhamento da Convocação, foram enviados aos integrantes do Comitê assim que recebidos, mas caso haja projetos recebidos após o dia de hoje 21/10/2022 poderão ser aprovados ad referendum, sendo apresentados em reunião posterior. 10º) apresentação do Relatório Final da Monitoria da disciplina de Topografia, que teve como responsável o professor Geraldo José Rodrigues, mas que não ocorreu, Cristina projetou arquivo do Relatório Final de Monitoria sob responsabilidade do professor Geraldo José Rodrigues e explicou que a monitoria não ocorreu devido ausência de alunos interessados em participar. Cristina perguntou se havia alguma consideração. Com a negativa dos integrantes, deu início à votação. O Relatório final foi aprovado por unanimidade e sem ressalvas. 11º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 33/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte. Cristina informou que o Comitê de Ensino aguardou o referido Relatório Final para ser encaminhado pelo coordenador, e que o coordenador encaminhou três arquivos que são anexos ao Relatório Final e foram encaminhados aos integrantes do Comitê de Ensino. Cristina projetou os arquivos para promover o debate e, após votação, por não conter ressalvas ou deliberações pelo Comitê promoveu-se a votação, sendo aprovado por unanimidade. 12º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Plantas Medicinais: Projeto Renascer”, sob a coordenação de Airton Luiz Bortoluzzi: Taíse questionou se esse projeto poderia ser desenvolvido após às 17h, Cristiano respondeu que como os alunos envolvidos são alunos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

alojados não há problema algum. Patrick fez observar que ao lado do nome dos alunos há o registro do quarto do alojamento que estão hospedados. Cristina informou que esse projeto passou pelo Colegiado e Samuel complementou que o projeto passou pelo Colegiado, mas que questionado em relação à data do cronograma que iniciou em maio, tendo o professor Airton respondido que o projeto está sendo executado desde àquela data, porém foi formalizado apenas agora. O projeto foi aprovado pelo colegiado. Cristina faz constar que o projeto começou a ser executado em maio, porém foi protocolado em agosto. Robson mencionou que é importante constar o nome dos técnico-administrativos que se envolveram no projeto para que haja pelo menos um pequeno reconhecimento. Cristina projetou o projeto para fazer análise e foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Colocado o projeto em votação, todos integrantes aprovaram por unanimidade. 13º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda. Cristina informou o Comitê de Ensino estava aguardando informações da Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária sobre a análise do Colegiado, para poder apresentar ao Comitê de Ensino, no entanto os projetos não foram aprovados pelo Colegiado de Curso. Samuel informou que o projeto, apesar de estar sendo desenvolvido, vai precisar ser reescrito. Cristina disse que, ao ser reencaminhado, o projeto deve ser analisado pelo Comitê em outra reunião. 14º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Vegetal (PPOV)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda. Cristina informou que esse projeto assim como o projeto anterior “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)” não foi aprovado pelo Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária e também deverá ser reescrito e que, no momento que for aprovado pelo Colegiado, deverá ser analisado por esse Comitê. 15º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Grupo de Estudos em Sistemas Pastorais Irrigados”, sob a coordenação de Geraldo José Rodrigues. Cristina explicou que esse projeto ainda não foi avaliado pelo Colegiado de Curso do Técnico em Agropecuária, portanto, ficará para ser analisado por este Comitê na próxima reunião. Taíse falou que esse projeto passou pelo Colegiado do Curso de Engenharia Agrônoma e foi aprovado sem ressalvas. 16º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Produção de mudas de árvores pelos estudantes do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio”, sob a coordenação de Luís Fernando Rosa de Lima. Cristina projetou em tela o documento e Samuel falou que o projeto foi analisado pelo Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária e foi aprovado. Em análise pelo Comitê, foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Sem mais considerações, Cristina promoveu a votação e o projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. 17º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a inclusão ou não da Coordenação do Curso de Bacharelado em Zootecnia para compor o Comitê de Ensino, observando-se a composição mínima estabelecida no artigo 3º da Resolução nº 65/2016, em especial no inciso V. Cristina projetou a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

Resolução nº 65/2016, para analisar o que trata o documento no artigo 3º, em especial o inciso V, que estabelece que na composição mínima dos integrantes contempla três coordenadores de curso, dois titulares um de cada nível e um suplente, assim Cristina considerou que a composição atual já está contemplando a resolução já que há dois titulares de cada nível e dois suplentes de cada nível, mas que não haverá problema em acrescentar mais um representante da zootecnia. Cristina também lembrou que quanto maior a comissão mais componentes precisa para ter quórum nas reuniões já que precisa de cinquenta por cento mais um. Taíse mencionou que considera muito salutar que haja um componente do curso de Zootecnia, até para explicitar as ressalvas do colegiado desse curso nos projetos de ensino. Cristina propôs que como a portaria vigente que compõe o Comitê de Ensino termina em maio, que a nova comissão tenha um representante titular do Curso de Engenharia Agrônômica e um representante suplente do Curso de Zootecnia, alternando a titularidade dos cursos na portaria seguinte e o mesmo poderá ser feito com os representantes discentes. Taíse falou que considerou interessante a ideia e em votação o comitê votou aceitando a proposta por unanimidade. 18º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. 1) Relatório Final do Projeto DIVAR, referente ao Edital nº 69/2020, coordenado por Samuel de Medeiros Modolon, Cristina lembrou que já foi analisado logo após o item 5º da pauta. 2) Projeto de Ensino “Grupo de Estudos e Pesquisa em Entomologia (GEPE): compartilhando saberes, produzindo conhecimentos e construindo aprendizagens”, a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Fabiana da Silva Anderson. Taíse falou que, como presidenta do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica, emitiu um parecer *Ad Referendum* por receber o projeto logo após à reunião do Colegiado, mas analisando novamente teve dúvidas se esse projeto não precisaria passar pelo CEUA. Analisando o Edital, foi constatado que o docente deve entregar o comprovante de submissão e terá um prazo até 03/02/2023 para encaminhar o parecer do CEUA e que é uma exigência do Edital da Proen, cabendo ao Comitê de Ensino emitir o parecer do projeto. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 3) Projeto de Ensino “MOVE TOPO” O uso da Corrida de Orientação no ensino da Topografia a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Geraldo José Rodrigues. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que o coordenador do projeto e os colaboradores não possuem pendências de outros editais, com exceção de Cristina Claumann Freygang, que no momento está inadimplente por causa da colaboração ao projeto DIVAR, mas que sairá da inadimplência no momento que for apresentado o relatório final à Pró-Reitoria de Ensino e, no momento da submissão do projeto, já estará adimplente, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 4) Projeto de Ensino Produção de material didático-pedagógico alternativo para construção de conhecimento a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Cristina Claumann Freygang. Taíse falou que emitiu parecer *Ad Referendum* por receber o projeto após a reunião do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica. Robson questionou se teria que adquirir a máquina 3D. Cristiano falou que já tem essa máquina no Campus, que foi adquirida durante o período da Pandemia de covid-19. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que a coordenadora do projeto encontra-se com pendência por ser colaboradora do Projeto DIVAR, porém sairá da inadimplência no momento que for entregue o relatório final aprovado por esse comitê no dia de hoje e que no momento da submissão já estará adimplente, os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 5) Projeto de Ensino Botânica - criação de herbário no IFC campus Santa Rosa do Sul, a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Jéssica Schmidt Bellini. Taíse falou que esse projeto não passou pelo Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica. Cristina falou que ela precisa submeter ao Colegiado, mas não precisa ser antes da análise do Comitê de Ensino, mas será necessário esse parecer do Colegiado para a submissão. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. Ao término dos assuntos de pauta Cristina finalizou a reunião e disse que, encaminharia a minuta da ata para leitura prévia para que, no prazo de até três dias, seja analisada pelos integrantes do Comitê de Ensino presentes na reunião e que, caso não haja manifestações, a ata será aprovada. Cristina agradeceu a todos pela participação e falou que as assinaturas serão realizadas no Sistema Integrado de Gestão, por meio do protocolo, cuja solicitação para assinaturas será encaminhada por e-mail a cada integrante do Comitê de Ensino. Nada a mais sendo tratado, encerrei a presente ata, subscrita por mim, nomeado integrante e Secretário do Comitê de Ensino nesta oportunidade.

Santa Rosa do Sul, 21 de outubro de 2022.

Samuel de Medeiros Modolon



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

**ESTA VERSÃO ABAIXO APRESENTA OS APONTAMENTOS DOS ITENS
ALTERADOS – PODE APAGAR APÓS A SUA VERIFICAÇÃO**

ATA Nº 3/2022

Em **vinte e um** de outubro de dois mil e vinte e dois, às quinze horas, realizou-se, na sala de reuniões da Engenharia Agrônômica do Instituto Federal Catarinense Campus Santa Rosa do Sul, a terceira reunião, sendo esta a terceira reunião ordinária do Comitê de Ensino no ano de dois mil e vinte e dois. A Coordenadora-Geral de Ensino do Instituto Federal Catarinense *Campus* Santa Rosa do Sul e Presidente do Comitê de Ensino, Cristina Quartieiro Dalpiaz Soares, deu as boas-vindas aos integrantes presentes e passou a seguir a ordem do dia. Cristina falou que hoje contarão com o auxílio do integrante Samuel para redigir a ata. Cristina disse que, caso Samuel não consiga acompanhar alguma manifestação, solicite uma pausa para o devido registro em ata. Cristina fez registrar as presenças de Cristiano Antônio Pochmann, representante titular do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão; Taise Cristine Buske, representante titular da Coordenação do Curso de Engenharia Agrônômica; Samuel de Medeiros Modolon, representante titular da Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária; Patrick de Souza Girelli, representante suplente dos docentes; Robson Lunardi, representante titular dos Técnico-Administrativos em Educação; Cristina informou a ausência de Paulo Fernando Mesquita Junior, representante suplente dos docentes, que justificou estar fazendo a reposição de aula no momento da reunião, de Isadora Oliveira Tomé, representante titular dos Discentes do Curso Técnico em Agropecuária que justificou estar em aula; **não sendo possível convocar suplente antes desta reunião em decorrência do tempo**; Gabriel Sartor Rovaris, representante titular dos Discentes do Curso de Engenharia Agrônômica que precisou acompanhar a sua mãe em um procedimento médico; **não sendo possível convocar suplente antes desta reunião em decorrência do tempo**; Mariluci Almeida da Silva, representante titular do Núcleo Pedagógico que justificou ausência por estar participando de um curso no horário da reunião e Cintia Luzana da Rosa, representante suplente do Núcleo Pedagógico, também não pode estar presente pois faz o mesmo curso que a representante titular. Cristina falou que houve uma modificação na portaria que compõe o Comitê de Ensino em que o Paulo Fernando Mesquita Júnior antes suplente tornou-se titular pela saída do Bruno Pansera Espíndola e **que** Patrick de Souza Girelli assumiu o cargo de suplente do segmento docente, o Gilberto Carlos Monteiro Darosi saiu do cargo de titular do segmento técnico-administrativo e assumiu Robson Lunardi e para a vaga de suplente foi indicado pela Direção-Geral Davi Miguel da Cunha. Cristina falou que, conforme a **convocação** encaminhada, serão dezessete assuntos, de um total de vinte documentos encaminhados anexos ao e-mail de convocação, mais sete anexos encaminhados posteriormente ao e-mail para serem analisados. Cristina fez a leitura do expediente e da pauta da convocação: 1) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Parcial do Projeto de Ensino DIVAR 2022, submetido ao Edital nº 85/2021, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Samuel de Medeiros Modolon; 2) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física I, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*; 3) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física II, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

na forma *ad referendum*; 4) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte; 5) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Coleta e análise bromatológica de alimentos forrageiros e concentrados utilizados na alimentação animal”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Liliane Cerdótes; 6) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino em fluxo contínuo Olimpíada Nacional em História do Brasil: ampliando conhecimentos além da sala de aula, sob a coordenação de Talita Daniel Salvaro; com apresentação da Resolução *Ad Referendum* nº 6/2022 – Comitê de Ensino; 7) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a minuta Edital Fluxo Contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023; 8) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Identificação, Caracterização e Sintomatologia de Plântulas Daninhas Resultante de Herbicidas Sintéticos e Naturais, sob a coordenação de Marcos André Nohatto; 9) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Planejamento Implantação e Manejo de Culturas Anuais como Estratégia de Ensino Pesquisa e Extensão, sob a coordenação de Eliete de Fátima Ferreira da Rosa; 10) apresentação do Relatório Final da Monitoria da disciplina de Topografia, que teve como responsável o professor Geraldo José Rodrigues, mas que não ocorreu; 11) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 33/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte; 12) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Plantas Medicinais: Projeto Renascer”, sob a coordenação de Airton Luiz Bortoluzzi; 13) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda; 14) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Vegetal (PPOV)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda; 15) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Grupo de Estudos em Sistemas Pastorais Irrigados”, sob a coordenação de Geraldo José Rodrigues; 16) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Produção de mudas de árvores pelos estudantes do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio”, sob a coordenação de Luís Fernando Rosa de Lima; 17) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a inclusão ou não da Coordenação do Curso de Bacharelado em Zootecnia para compor o Comitê de Ensino, observando-se a composição mínima estabelecida no artigo 3º da Resolução nº 65/2016, em especial no inciso V; 18) apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. Cristina falou que tinha para inserir na pauta: 1) Relatório Final do Projeto DIVAR, referente ao Edital nº 69/2020, coordenado por Samuel de Medeiros Modolon. 2) Projeto de Ensino “Grupo de Estudos e Pesquisa em Entomologia (GEPE): compartilhando saberes, produzindo conhecimentos e construindo aprendizagens” a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Fabiana da Silva Anderson; 3) Projeto de Ensino “MOVE TOPO” O uso da Corrida de Orientação no ensino da Topografia a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Geraldo José Rodrigues; 4) Projeto de Ensino Produção de material didático-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

pedagógico alternativo para construção de conhecimento a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Cristina Claumann Freygang; 5) Projeto de Ensino Botânica - criação de herbário no IFC campus Santa Rosa do Sul, a ser submetido ao edital nº 64/2022, coordenado por Jéssica Schmidt Bellini. Cristina perguntou aos integrantes se **havia** alguma outra sugestão de assunto a ser incluído na pauta, os participantes relataram não haver inclusões de novos assuntos na pauta. Cristina promoveu a votação sobre a inclusão em pauta dos novos assuntos sugeridos, as inclusões na pauta foram aprovadas por unanimidade. Cristina disse que passaria a apresentar os assuntos previstos no expediente da reunião: 1º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Parcial do Projeto de Ensino DIVAR 2022, submetido ao Edital nº 85/2021, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Samuel de Medeiros Modolon. **Após projeção e análise, o relatório parcial** foi aprovado por unanimidade, com abstenção do Samuel por ser coordenador do projeto. 2º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física I, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*. Cristina projetou o requerimento e o parecer *ad referendum*. Robson perguntou se há algum recurso de bolsa para monitoria, Cristiano respondeu que no Técnico não tem, mas na graduação tem. Patrick falou que no Técnico **há** apenas o certificado e que a disponibilidade de recurso vai depender do edital. Cristina falou que as monitorias estão sendo muito procuradas por causa das cem horas de **atividades diversificadas** que os alunos do Técnico em Agropecuária devem cumprir ao final do curso. Cristina perguntou se havia alguma consideração, os membros presentes afirmaram não haver, em votação o requerimento foi aprovado sem ressalvas **e** por unanimidade. 3º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Requerimento – Plano de Monitoria da disciplina Física II, sob a responsabilidade de Deivi de Oliveira Scarpari, aprovado na forma *ad referendum*, Cristina projetou os arquivos para análise. Taíse mencionou que há um erro no quarto parágrafo da justificativa em que menciona que “da monitoria de Física I” quando deveria ser “Física II”, e também no que se refere à descrição do horário da monitoria que se sobrepõe ao da Física I e questionou se poderia que as duas monitorias no momento que o professor orienta os monitores ocorrerem no mesmo horário, Taíse falou que para fins de registro seria interessante que fosse em horários diferentes. Cristina sugeriu que colocasse como ressalva “inverter o cronograma de atividades, que das 13h30min às 14h30min fosse realizado **planejamento e elaboração/organização do material de estudo** e das 14h30min às 16h30min **prestar assistência aos estudantes para a resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas, também substituir Física I por Física II no parágrafo da justificativa**”. Patrick mencionou que a votação que faríamos seria para aprovar o *ad referendum* emitido pela presidenta do comitê e não o requerimento de monitoria em si. Cristina falou que pelo seu entendimento a aprovação seria do requerimento, pois o *ad referendum* seria um parecer provisório em caráter de urgência, mas que iria se informar e trazer a resposta correta na próxima reunião. Cristina promoveu a votação, o requerimento foi aprovado por unanimidade com a ressalva citada anteriormente. 4º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte, Cristina projetou os documentos e promoveu o debate, Patrick comentou que **houve** trocas de bolsistas no decorrer do projeto, mas que foi desenvolvido e fez as publicações embora esteja fora do prazo de entrega. Cristina falou que o projeto atravessou o período de afastamento do **Campus em função da pandemia de covid-19**, o que prejudicou muito as atividades relacionadas **ao** projeto. **Enfim**, foi feita a votação e o relatório final foi aprovado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

por unanimidade sem ressalvas. 5º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Coleta e análise bromatológica de alimentos forrageiros e concentrados utilizados na alimentação animal”, submetido ao Edital nº 69/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Liliane Cerdótes. Cristina projetou os documentos. Taíse perguntou se o prazo final era mesmo fevereiro de 2022. Cristina confirmou e disse que foi entregue com atraso, em votação o relatório final foi aprovado pelo Comitê por unanimidade sem ressalvas. Cristina sugeriu modificar o item de pauta e avaliar Relatório Final do Projeto DIVAR, já que se refere ao Edital nº 69/2020, visto que os relatórios antes avaliados também eram do Edital 69/2020, sendo que esse é coordenado por Samuel de Medeiros Modolon. A proposta foi aceita por todos os integrantes. Cristina projetou o relatório para ser analisado. Samuel falou que ele não colocou a publicação no relatório final, porém foi publicado no SICT-Sul. Cristina mencionou que procurou no Edital se havia alguma exigência com relação à publicação, no entanto, não encontrou. Então, procedeu à votação e o relatório final foi aprovado sem ressalvas, com a abstenção apenas do Samuel por ser coordenador do projeto. 6º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino em fluxo contínuo Olimpíada Nacional em História do Brasil: ampliando conhecimentos além da sala de aula, sob a coordenação de Talita Daniel Salvaro; com apresentação da Resolução *Ad Referendum* nº 6/2022 – Comitê de Ensino. Cristina apresentou os arquivos do projeto e do relatório final e informou que foi emitido o Parecer *Ad Referendum* de nº 6/2022 por uma solicitação da coordenadora do projeto que fará um encerramento com os estudantes participantes no dia 25/10/2022 e ela solicitou a certificação para entrega durante o evento. Sem considerações dos presentes na reunião, Cristina propôs a votação e o relatório final foi aprovado sem ressalvas por todos os integrantes presentes. 7º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a minuta Edital Fluxo Contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023. Cristina informou que está previsto no calendário do Campus a publicação do Edital de Fluxo contínuo de Projetos de Ensino 2022 para 2023, que deveria ocorrer no mês de setembro, porém será submetido agora para a publicação no mês de outubro e que é usual que seja publicado com antecedência para que os coordenadores de projetos tenham tempo para ter o parecer do CEUA, se necessário. Assim projetou a minuta do edital para promover o debate. Taíse falou que concorda com a minuta e não tem sugestões de modificação e que teria apenas que estabelecer a data de publicação e a data de submissão. Cristina sugeriu que a data de publicação fosse 26/10/2022 e a data de submissão fosse 27/10/2022. Patrick sugeriu que a publicação fosse dia 27/10/2022 e a submissão iniciasse dia 28/10/2022 para que haja tempo maior para realizar a publicação. A sugestão foi aceita por todos os participantes. Cristina propôs a votação e a minuta do edital foi aprovada por unanimidade. 8º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Identificação, Caracterização e Sintomatologia de Plântulas Daninhas Resultante de Herbicidas Sintéticos e Naturais, sob a coordenação de Marcos André Nohatto. Cristina informou que o Edital nº 64/2022 foi promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFC e que o prazo para submissão encerra-se em 26/10/2022. Cristina disse que a alínea c do item 6 do Edital nº 64/2022 estabelece: “Parecer favorável do Comitê de Ensino do campus. Com a anuência, compreende-se que o Coordenador e demais Colaboradores Internos não possuem pendências em outros editais no âmbito das Pró-Reitorias e/ou campi, que a Carga Horária descrita neste documento é compatível com sua atuação no projeto e não estão afastados ou impedidos conforme disposições deste Edital e normativos vigentes”, portanto, a coordenação do projeto pede que, em caso de aprovação, seja produzido o parecer favorável e/ou ata de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

anuência do projeto, conforme exigências do Edital recebido. Cristina projetou o arquivo do projeto e Taíse falou que o referido projeto foi analisado pelo Colegiado do curso Engenharia Agrônômica dia 18/10/2022 e foi aprovado sem ressalvas. Robson falou que ao analisar os projetos observou que há poucos técnico-administrativos inseridos nos projetos como colaboradores e que seria interessante que houvesse um maior engajamento dos técnicos nos projetos. Patrick falou que há uma cultura no nosso Campus em que os técnicos não **devem** se envolver em questões de ensino e aprendizagem. Cristina falou que seria interessante que houvesse incentivo para que os técnicos participassem e, quem sabe, teria um maior engajamento inclusive em fazer parte do Comitê de Ensino, já que foi bem difícil conseguir membro do segmento técnico-administrativo. Ao analisar o projeto, o Comitê considerou que foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Cristina perguntou se havia alguma consideração, os integrantes afirmaram não ter. Cristina propôs a votação e o projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. 9º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o projeto de ensino submetido ao Edital nº 64/2022, da Reitoria do IFC, Planejamento Implantação e Manejo de Culturas Anuais como Estratégia de Ensino Pesquisa e Extensão, sob a coordenação de Eliete de Fátima Ferreira da Rosa. Cristina informou que é mais um projeto a ser submetido ao Edital nº 64/2022 promovido pela Pró-Reitoria de Ensino do IFC e, a exemplo do projeto anterior, se aprovado há a necessidade de produzir um parecer favorável com anuência para o coordenador e demais colaboradores internos. Cristina mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais. Cristina projetou o arquivo para avaliação e o comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. Cristina comentou que, considerando que a data de submissão de projetos de ensino ao Edital nº 64/2022 é 26/10/2022, demais projetos de ensino que vieram a ser apresentados para apreciação deste Comitê de Ensino, após o encaminhamento da Convocação, foram enviados aos integrantes do Comitê assim que recebidos, mas caso haja projetos recebidos após o dia de hoje 21/10/2022 poderão ser aprovados ad referendum, sendo apresentados em reunião posterior. 10º) apresentação do Relatório Final da Monitoria da disciplina de Topografia, que teve como responsável o professor Geraldo José Rodrigues, mas que não ocorreu, Cristina projetou o arquivo do Relatório Final de Monitoria sob responsabilidade do professor Geraldo José Rodrigues e explicou que a monitoria não ocorreu devido ausência de alunos interessados em participar. Cristina perguntou se havia alguma consideração. Com a negativa dos integrantes, deu início à votação. O Relatório final foi aprovado por unanimidade e sem ressalvas. 11º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Relatório Final do Projeto de Ensino “Abelhas e sua importância no ensino, pesquisa e extensão e seus serviços ecossistêmicos”, submetido ao Edital nº 33/2020, da Reitoria do IFC, sob a coordenação de Miguelangelo Ziegler Arboitte. Cristina informou que o Comitê de Ensino aguardou o referido Relatório Final para ser encaminhado pelo coordenador, e que o coordenador encaminhou três arquivos que são anexos ao Relatório Final e foram encaminhados aos integrantes do Comitê de Ensino. Cristina projetou os arquivos para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

promover o debate e, após votação, por não conter ressalvas ou deliberações pelo Comitê promoveu-se a votação, sendo aprovado por unanimidade. 12º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Plantas Medicinais: Projeto Renascer”, sob a coordenação de Airton Luiz Bortoluzzi: Taíse questionou se esse projeto poderia ser desenvolvido após às 17h, Cristiano respondeu que como os alunos envolvidos são alunos alojados não há problema algum. Patrick fez observar que ao lado do nome dos alunos há o registro do quarto do alojamento que estão hospedados. Cristina informou que esse projeto passou pelo Colegiado e Samuel complementou que o projeto passou pelo Colegiado, mas que questionado em relação à data do cronograma que iniciou em maio, tendo o professor Airton respondido que o projeto está sendo executado desde aquela data, porém foi formalizado apenas agora. O projeto foi aprovado pelo colegiado. Cristina faz constar que o projeto começou a ser executado em maio, porém foi protocolado em agosto. Robson mencionou que é importante constar o nome dos técnico-administrativos que se envolveram no projeto para que haja pelo menos um pequeno reconhecimento. Cristina projetou o projeto para fazer análise e foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Colocado o projeto em votação, todos integrantes aprovaram por unanimidade. 13º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda. Cristina informou o Comitê de Ensino estava aguardando informações da Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária sobre a análise do Colegiado, para poder apresentar ao Comitê de Ensino, no entanto os projetos não foram aprovados pelo Colegiado de Curso. Samuel informou que o projeto, apesar de estar sendo desenvolvido, vai precisar ser reescrito. Cristina disse que, ao ser reencaminhado, o projeto deve ser analisado pelo Comitê em outra reunião. 14º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Vegetal (PPOV)”, sob a coordenação de Marcelo Notti Miranda. Cristina informou que esse projeto assim como o projeto anterior “Desenvolvimento de Práticas de Processamento de Produtos de Origem Animal (PPOA)” não foi aprovado pelo Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária e também deverá ser reescrito e que, no momento que for aprovado pelo Colegiado, deverá ser analisado por esse Comitê. 15º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Grupo de Estudos em Sistemas Pastorais Irrigados”, sob a coordenação de Geraldo José Rodrigues. Cristina explicou que esse projeto ainda não foi avaliado pelo Colegiado de Curso do Técnico em Agropecuária, portanto, ficará para ser analisado por este Comitê na próxima reunião. Taíse falou que esse projeto passou pelo Colegiado do Curso de Engenharia Agrônoma e foi aprovado sem ressalvas. 16º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre o Projeto de Ensino em fluxo contínuo “Produção de mudas de árvores pelos estudantes do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio”, sob a coordenação de Luís Fernando Rosa de Lima. Cristina projetou em tela o documento e Samuel falou que o projeto foi analisado pelo Colegiado do Curso Técnico em Agropecuária e foi aprovado. Em análise pelo Comitê, foi verificada a adequação aos ditames do edital; adequação ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

projeto, adequação ao público-alvo e à proposta orçamentária. Sem mais considerações, Cristina promoveu a votação e o projeto foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. 17º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre a inclusão ou não da Coordenação do Curso de Bacharelado em Zootecnia para compor o Comitê de Ensino, observando-se a composição mínima estabelecida no artigo 3º da Resolução nº 65/2016, em especial no inciso V. Cristina projetou a Resolução nº 65/2016, para analisar o que trata o documento no artigo 3º, em especial o inciso V, que estabelece que na composição mínima dos integrantes contempla três coordenadores de curso, dois titulares um de cada nível e um suplente, assim Cristina considerou que a composição atual já está contemplando a resolução já que há dois titulares de cada nível e dois suplentes de cada nível, mas que não haverá problema em acrescentar mais um representante da zootecnia. Cristina também lembrou que quanto maior a comissão mais componentes precisa para ter quórum nas reuniões já que precisa de cinquenta por cento mais um. Taíse mencionou que considera muito salutar que haja um componente do curso de Zootecnia, até para explicitar as ressalvas do colegiado desse curso nos projetos de ensino. Cristina propôs que como a portaria vigente que compõe o Comitê de Ensino termina em maio, que a nova comissão tenha um representante titular do Curso de Engenharia Agrônômica e um representante suplente do Curso de Zootecnia, alternando a titularidade dos cursos na portaria seguinte e o mesmo poderá ser feito com os representantes discentes. Taíse falou que considerou interessante a ideia e em votação o comitê votou aceitando a proposta por unanimidade. 18º) apresentação, discussão, votação e decisão sobre demandas que surjam posteriormente à emissão desta convocação. 1) Relatório Final do Projeto DIVAR, referente ao Edital nº 69/2020, coordenado por Samuel de Medeiros Modolon, Cristina lembrou que já foi analisado logo após o item 5º da pauta. 2) Projeto de Ensino “Grupo de Estudos e Pesquisa em Entomologia (GEPE): compartilhando saberes, produzindo conhecimentos e construindo aprendizagens”, a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Fabiana da Silva Anderson. Taíse falou que, como presidenta do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica, emitiu um parecer *Ad Referendum* por receber o projeto logo após à reunião do Colegiado, mas analisando novamente teve dúvidas se esse projeto não precisaria passar pelo CEUA. Analisando o Edital, foi constatado que o docente deve entregar o comprovante de submissão e terá um prazo até 03/02/2023 para encaminhar o parecer do CEUA e que é uma exigência do Edital da Proen, cabendo ao Comitê de Ensino emitir o parecer do projeto. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 3) Projeto de Ensino “MOVE TOPO” O uso da Corrida de Orientação no ensino da Topografia a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Geraldo José Rodrigues. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que o coordenador do projeto e os colaboradores não possuem pendências de outros editais, com exceção de Cristina Claumann Freygang, que no momento está inadimplente por causa da colaboração ao projeto DIVAR, mas que sairá da inadimplência no momento que for apresentado o relatório final à Pró-Reitoria de Ensino e, no momento da submissão do projeto, já estará adimplente, a carga horária descrita no projeto está



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
CAMPUS SANTA ROSA DO SUL
COMITÊ DE ENSINO

de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 4) Projeto de Ensino Produção de material didático-pedagógico alternativo para construção de conhecimento a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Cristina Claumann Freygang. Taíse falou que emitiu parecer *Ad Referendum* por receber o projeto após a reunião do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônoma. Robson questionou se teria que adquirir a máquina 3D. Cristiano falou que já tem essa máquina no Campus, que foi adquirida durante o período da Pandemia de covid-19. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que a coordenadora do projeto encontra-se com pendência por ser colaboradora do Projeto DIVAR, porém sairá da inadimplência no momento que for entregue o relatório final aprovado por esse comitê no dia de hoje e que no momento da submissão já estará adimplente, os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. 5) Projeto de Ensino Botânica - criação de herbário no IFC campus Santa Rosa do Sul, a ser submetido ao Edital nº 64/2022, coordenado por Jéssica Schmidt Bellini. Taíse falou que esse projeto não passou pelo Colegiado do Curso de Engenharia Agrônoma. Cristina falou que ela precisa submeter ao Colegiado, mas não precisa ser antes da análise do Comitê de Ensino, mas será necessário esse parecer do Colegiado para a submissão. Cristina projetou o arquivo com o projeto e mencionou que tanto a coordenadora do projeto como os colaboradores não possuem pendências de outros editais, a carga horária descrita no projeto está de acordo, não encontram-se afastados ou impedidos conforme disposições do edital e normativas vigentes, esse comitê constatou que o projeto está adequado aos ditames do edital; adequado ao Projeto Político Pedagógico Institucional e ao Plano de Desenvolvimento Institucional; e tem consistência interna em relação aos objetivos, metodologias, resultados esperados, cronograma e número de horas definidas para execução do projeto, adequado ao público-alvo e à proposta orçamentária. O projeto foi aprovado por unanimidade. Ao término dos assuntos de pauta Cristina finalizou a reunião e disse que, encaminharia a minuta da ata para leitura prévia para que, no prazo de até três dias, seja analisada pelos integrantes do Comitê de Ensino presentes na reunião e que, caso não haja manifestações, a ata será aprovada. Cristina agradeceu a todos pela participação e falou que as assinaturas serão realizadas no Sistema Integrado de Gestão, por meio do protocolo, cuja solicitação para assinaturas será encaminhada por e-mail a cada integrante do Comitê de Ensino. Nada a mais sendo tratado, encerrei a presente ata, subscrita por mim, nomeado integrante e Secretário do Comitê de Ensino nesta oportunidade.

Santa Rosa do Sul, 21 de outubro de 2022.

Samuel de Medeiros Modolon